



## Formulaire d'évaluation de stage

---

**Nom du stagiaire**

---

**Nom du maître de stage**

---

**Date de début du stage**

---

**Date de fin du stage**



### MÉTHODE DE COMPARAISON

- Recueillir, vérifier, analyser et comparer les données du marché
- Analyser les ventes récentes de l'immeuble à évaluer
- Choisir les ventes les plus pertinentes
- Procéder aux rajustements des éléments de comparaison pertinents
- Estimer la valeur de l'immeuble par la méthode de comparaison

INITIATION		MAÎTRISE				
OUI	NON	A	B	C	D	E

### MÉTHODE DU REVENU

- Recueillir, vérifier, analyser et comparer les données économiques de la propriété à évaluer
- Comparer les données économiques du sujet avec les normes et données du marché; expliquer les écarts, le cas échéant
- Analyser les revenus en place
- Considérer les forces et tendances du marché et de l'environnement
- Sélectionner la ou les techniques d'actualisation appropriées; justifier le choix effectué
- Procéder aux rajustements requis
- Analyser les conditions du marché
- Estimer la valeur de l'immeuble par la méthode de revenu

INITIATION		MAÎTRISE				
OUI	NON	A	B	C	D	E

### RÉCONCILIATION

- Réviser le processus d'évaluation
- Déterminer la valeur finale de l'immeuble par un raisonnement logique et analytique, à partir de différentes indications de valeur obtenues

INITIATION		MAÎTRISE				
OUI	NON	A	B	C	D	E



**Depuis le début de son stage et sous votre responsabilité, le stagiaire a-t-il été initié à la pratique de l'évaluation dans les domaines suivants :**

- Évaluation à des fins générales (financement, acquisition, disposition, fiscalité, etc.)
- Évaluation aux fins de confection et tenue à jour de rôles
- Évaluations aux fins d'expropriation
- Évaluation aux fins d'assurance et de dommage
- Consultation en immobilier
- Examen de rapport d'évaluation
- Témoignage devant les tribunaux
- Autres (précisez)

INITIATION	
OUI	NON

*L'évaluation doit être faite selon l'échelle suivante :*

EXCELLENT : **A** (85 % À 100%)      TRÈS BIEN : **B** (75 % À 84 %)      BIEN : **C** (65 % à 74 %)      FAIBLE : **D** (55 % à 64 %)      INSUFFISANT : **E** (54 % et moins)

**Pour chacun des champs d'apprentissage ci-dessous énumérés, quelle note attribuez-vous à votre stagiaire?**

**LES ACTIVITÉS PRATIQUES**

- a) l'esprit de recherche : \_\_\_\_\_
- b) la présentation des dossiers : \_\_\_\_\_
- c) l'habileté à solutionner les problèmes : \_\_\_\_\_

**Moyenne** \_\_\_\_\_

**L'ORGANISATION DU TRAVAIL**

- a) la planification du travail : \_\_\_\_\_
- b) l'application des méthodes, techniques, lois, règlement et normes de pratiques \_\_\_\_\_

**Moyenne** \_\_\_\_\_

**LES CARACTÉRISTIQUES PROFESSIONNELLES**

- a) l'esprit d'analyse, le jugement : \_\_\_\_\_
- b) le sens des responsabilités : \_\_\_\_\_
- c) la ponctualité, l'assiduité : \_\_\_\_\_
- d) le maintien du décorum professionnel : \_\_\_\_\_

**Moyenne** \_\_\_\_\_

**LES COMMUNICATIONS**

- a) la communication avec le client : \_\_\_\_\_
- b) la rédaction des dossiers et des rapports : \_\_\_\_\_

**Moyenne** \_\_\_\_\_

**LES CARACTÉRISTIQUES PERSONNELLES**

- a) la capacité d'adaptation : \_\_\_\_\_
- b) la maîtrise de soi : \_\_\_\_\_
- c) le sens de l'autocritique : \_\_\_\_\_
- d) la discrétion : \_\_\_\_\_

**Moyenne** \_\_\_\_\_

---

**Évaluation globale du stage**                      **Note moyenne du stage** \_\_\_\_\_

---

**Date**    **Signature**

\_\_\_\_\_

**Commentaires:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_